

業務内容紹介



防災センター

- モニター監視
- 自動ドアなどの遠隔操作
- 非常時の館内放送

業務内容紹介



出入管理(警戒)

- 施設出入り口での警戒
- 入館証の確認
- 手荷物検査



業務内容紹介



受付

- お客様のご案内
- 入館証の発行
- 落とし物の取り扱い

業務内容紹介



巡回





- 戸締り確認
- 不審者、不審物の警戒
- 施設不備の発見

1日の流れ(例)



①: 出入管理、②: 巡回、③: 防災センター、④: 受付

1週間の流れ(基本)

	月	火	水	木	金	土	日
Aさん 	◎		◎		○	▲	▲
Bさん 	▲	◎		◎		○	▲
Cさん 	○	▲	▲	○	○	○	○
Dさん 	○	○	○	▲	○	▲	○

◎ : 当務(実働16時間) ○ : 日勤(実働8時間)
▲ : 休日 空欄 : 勤務明けの非番

キャリアパス

ベースとなる階級制度



※階級に応じた
役職のイメージ

実力主義で、チャンスがたくさんある制度です